

# Offerteaanvraag voor

Onderzoek Beveiligingseisen ten aanzien van identificatie en authenticatie voor toegang patiënt tot het Elektronisch Patiëntendossier (EPD)

Het Ministerie van  
Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Augustus 2008

Nummer: FPB/Inkoop-

# Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>INLEIDING .....</b>	<b>3</b>
1.1	AANLEIDING .....	3
1.2	DOEL VAN DE OFFERTEAANVRAAG.....	4
1.3	DOEL ONDERZOEK.....	4
<b>2</b>	<b>PROGRAMMA VAN EISEN.....</b>	<b>5</b>
2.1	ALGEMENE BESCHRIJVING OPDRACHT.....	5
2.2	EISEN OP TE LEVEREN PRODUCT/DIENST.....	5
2.3	VERANTWOORDELIJKHEDEN .....	5
2.4	RESULTAAT VAN DE OPDRACHT .....	5
2.5	PLAATS VAN UITVOERING WERKZAAMHEDEN .....	5
2.6	PLANNING .....	6
<b>3</b>	<b>OFFERTEOPBOUW.....</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>PROCEDURE EN RANDVOORWAARDEN.....</b>	<b>9</b>
4.1	MINIMUMEIS .....	9
4.2	GUNNINGSCRITERIA .....	9
4.3	VOORSCHRIFTEN VOOR HET INDIENEN VAN EEN OFFERTE .....	10
4.4	VERDERE INFORMATIE.....	10
4.5	ALGEMENE RANDVOORWAARDEN.....	11
4.6	VERTROUWELIJKHEID.....	11
<b>BIJLAGE 1</b>	<b>ALGEMENE GEGEVENS .....</b>	<b>12</b>
<b>BIJLAGE 2</b>	<b>FORMULIER REFERENTIES.....</b>	<b>13</b>
<b>BIJLAGE 3</b>	<b>VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN (LOS EXEMPLAAR).....</b>	<b>14</b>

# 1 Inleiding

## 1.1 Aanleiding

Vanuit diverse kanten wordt er aangedrongen op elektronische toegang voor zorgconsumenten tot de eigen medische gegevens in het elektronisch patiëntendossier (EPD). Nu de invoering van de eerste delen van het EPD in de koploperregio's is gerealiseerd en de start van de landelijke uitrol voor de deur staat, is er een noodzaak om deze toegang daadwerkelijk vorm te geven. Het gaat hierbij om de directe toegang voor de zorgconsument tot zijn/haar EPD via het internet.

Eén van de onderdelen waaraan invulling moet worden gegeven betreft de identificatie en authenticatie van de zorgconsument. In eerdere stadia werd uitgegaan van de komst van de elektronische Nederlandse identiteitskaart (eNIK) als identificatie- en authenticatiemiddel voor de zorgconsument. Uit gesprekken met het Ministerie van BZK is duidelijk geworden dat de eNIK momenteel als niet opportuun wordt gezien. Verwachting is dan ook dat deze de komende jaren niet gereed zal zijn.

Op 11 juni jl. heeft een verkennende workshop plaatsgevonden op het Ministerie van VWS in het kader van 'toegang patiënt tot het EPD'. Aanwezigen waren vertegenwoordigers van het Ministerie van Binnenlandse Zaken (BZK), het College Bescherming Persoonsgegevens (CBP), de Nederlandse Patiënten en Consumenten Federatie (NPCF) en het Nationaal ICT Instituut in de Zorg (Nictiz) en het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS). Bij het verkrijgen van toegang tot zorginhoudelijke informatie is het overbodig om te melden dat hierbij het hoogst beschikbare beveiligingsniveau in acht moet worden genomen. Tijdens de workshop is dan ook met name gesproken over de minimale eisen ten aanzien van beveiliging voor identificatie en authenticatie van de zorgconsument. Wat betreft het EPD kan onderscheid worden aangebracht in een vijftal functionaliteiten (gegevens van en over het EPD). De functionaliteiten die in eerste instantie voor de zorgconsument beschikbaar komen zijn:

- 1 Totaal bezwaar: de zorgconsument kan totaal bezwaar maken tegen het EPD. Dit houdt in dat er geen index-opbouw en gegevens uitwisseling plaatsvindt.
- 2 Uitsluiten op naam & beroepsgroep: de zorgconsument kan besluiten bepaalde beroepsgroepen of specifieke zorgverleners geen toegang te verlenen tot zijn/haar EPD.
- 3 Inzage in verwijsindex;
- 4 Inzage in logginggegevens;
- 5 Inzage in medische gegevens.

Voor de eerste twee functionaliteiten, te weten totaal bezwaar en het uitsluiten van zorgverleners op naam en/of beroepsgroep, is tijdens de workshop d.d. 11 juni geconstateerd dat volstaan kan worden met een lager niveau van beveiliging. Dit vanwege het feit dat deze gegevens niet onder het medisch beroepsgeheim vallen. Voor de overige drie functionaliteiten daarentegen is aangegeven dat voldaan moet worden aan het hoogst beschikbare beveiligingsniveau. Dit houdt in dat ten aanzien van het toegangsmiddel een 2-factor authenticatie van belang zal zijn, zoals bij DigiD Midden (DigiD met sms verificatie), en ten aanzien van het uitgifteproces dat dit face-to-face zal moeten plaatsvinden.

## **1.2 Doel van de offerteaanvraag**

Te komen tot één leverancier die een advies uit kan brengen t.a.v. de beveiligingseisen voor toegang van de patiënt tot zijn/haar EPD.

## **1.3 Doel onderzoek**

Het uitwisselen van medische gegevens is zeer privacy gevoelig. Het is dan ook zaak om uiterst zorgvuldig om te gaan met inrichting van de toegang tot het EPD voor de zorgconsument.

Doel van het onderzoek is om een onafhankelijk advies te verkrijgen inzake de minimale beveiligingseisen voor de identificatie en authenticatie van de zorgconsument in het kader van Toegang patiënt tot het EPD.

## 2 Programma van eisen

### 2.1 Algemene beschrijving opdracht

Onderzoek naar de beveiligingseisen m.b.t. de toegang van de patiënt tot zijn/haar EPD. Een advies over:

- Het vereiste beveiligingsniveau voor gegevensuitwisseling;
- de mogelijkheden m.b.t. de te gebruiken middelen voor identificatie en authenticatie;
- De inrichting van het face-to-face uitgifteproces o.b.v. het gekozen middel.

De uitkomsten van de genoemde workshop (§ 1.1) moeten getoetst worden.

### 2.2 Eisen op te leveren product/dienst

#### 2.2.1 Functionele eisen:

Het onderzoek dient antwoord te geven op onderstaande vragen:

- 1 Is er een verschil in beveiligingsniveau tussen DigiD midden en andere beschikbare marktmiddelen (bijvoorbeeld pasjes met kaartlezers en tokens)?
- 2 Is de keuze voor DigiD midden met een face-to-face uitgifte proces voldoende?
- 3 Zijn bepaalde bestaande elementen (uit bijvoorbeeld de bancaire wereld) te gebruiken voor de inrichting van toegang patiënt tot het EPD?
- 4 Hoe kan het face-to-face proces het beste worden ingericht?

#### 2.2.2 Technische eisen:

In het kader van Toegang patiënt tot het EPD heeft Nictiz een impact analyse gemaakt voor de landelijke infrastructuur AORTA. Deze analyse dient te worden meegenomen in het advies van de onderzoeker. Daarnaast dient het te onderzoeken authenticatiemiddel te werken met het Burger Servicenummer (BSN).

### 2.3 Verantwoordelijkheden

Het Programmabureau Innovatie en ICT van het Ministerie van VWS is opdrachtgever. De onderzoeker is verantwoordelijk voor het zelfstandig uitvoeren van de onderzoeksvragen. Hierbij staat het de onderzoeker vrij om informatiebronnen (literatuur, personen, etc) en methoden (interviews, workshops, etc) te kiezen voor het genereren van de juiste input. Tussentijdse terugkoppeling over de voortgang van het onderzoek dient plaats te vinden met het Programmabureau Innovatie en ICT.

### 2.4 Resultaat van de opdracht

Het resultaat van de opdracht is een (publicabel) rapport met daarin een onafhankelijk advies dat antwoord geeft op geformuleerde onderzoeksvragen (§ 2.2)

### 2.5 Plaats van uitvoering werkzaamheden

De werkzaamheden worden in beginsel uitgevoerd op locatie bij Opdrachtnemer

## **2.6 Planning**

Gelet op de noodzaak om de zorgconsument elektronische toegang te geven tot zijn/haar medische gegevens wordt hoge prioriteit gegeven aan dit traject. Daar waar mogelijk zal een versnelling van toepassing zijn. In dit kader dient het advies in korte tijd te worden uitgevoerd en afgerond:

Eind oktober 2008 - concept advies  
Half November 2008 – definitief advies

### **Mogelijke partijen**

De uitvoerder van deze opdracht dient bij voorkeur een wetenschappelijke positie te bekleden, vanwege het onafhankelijke karakter van het advies.

### 3 Offerteopbouw

Alle aanbieders wordt verzocht bij het schrijven van de offerte in ieder geval de volgende onderdelen op te nemen.

1. **Algemene gegevens van de aanbieder conform formulier bijlage 1** (voegen achter tabblad 1 van de offerte)
2. **Reactie op het programma van eisen:** De aanbieder dient per eis een reactie te geven. (voegen achter tabblad 2 van de offerte)
3. **Plan van aanpak:** (voegen achter tabblad 3 van de offerte)
  - Overzicht van methoden, doorlooptijden, beslismomenten, etc. Minimaal dienen de volgende fases en mijlpalen daarin te worden opgenomen:
  - Voor iedere in het plan van aanpak genoemde activiteit moet een schatting worden gegeven van de hoeveelheid werkdagen die met de uitvoering ervan door medewerkers van de aanbieder gemoeid zal zijn. Indien van toepassing dient ook de aard en omvang van de inzet van VWS-medewerkers te worden aangegeven.
  - In het plan van aanpak dient tevens te worden opgenomen: Een opgave van de medewerking die u van de opdrachtgever en betrokken organisaties (gespecificeerd naar aard, omvang en tijdstippen) tijdens de uitvoering van de opdracht verwacht.
4. **Beschrijving van kennis en ervaring met soortgelijke opdrachten conform formulier bijlage 2:** (voegen achter tabblad 4 van de offerte)

Beschrijving van kennis en ervaring soortgelijke opdrachten. Hierbij is met name de volgende kennis en ervaring van belang:

- Kennis en ervaring op het gebied van de beschikbare identificatie- en authenticatiemiddelen en de huidige ontwikkelingen hieromheen;
- Kennis en ervaring op het gebied van informatiebeveiliging;
- Kennis van de ontwikkelingen op het snijvlak ICT en gezondheidszorg is een pré.

Minimaal twee referenties, referenties dienen vergezeld te gaan met de gegevens van een contactpersoon binnen de organisatie waarvoor het project is uitgevoerd. Het ministerie van VWS moet in de gelegenheid gesteld worden om met deze persoon contact op te nemen.

5. **Prijs:** (voegen achter tabblad 5 van de offerte)
  - VWS wenst de opdracht op basis van een fixed price & date overeenkomst uit te voeren. U dient aan te geven wat de totale aanneemsom is voor de opdracht conform het opgestelde plan van aanpak.
  - Geef een gedetailleerde specificatie van de aanneemsom. In de specificatie dient duidelijk te zijn vermeld:
    - omvang inzet per functie (teamlid);
    - de hoogte van het tarief per functie (teamlid);
    - overige kosten;
    - en de gehanteerde risico-opslagen.
  - De tarieven dienen inclusief eventuele reiskosten te zijn.
  - Alle aangeboden vaste kosten en tarieven blijven gedurende de looptijd van de overeenkomst ongewijzigd.
  - Geef aan wat de kosten zijn van overige optionele activiteiten of leveringen, welke niet zijn opgenomen in de aanneemsom.

6. **Opgave van de uitvoerende personen welke belast worden met deze opdracht met overlegging van CV's van deze personen:** (voegen achter tabblad 7 van de offerte)  
In de CV's dient minimaal de volgende informatie te zijn vermeld: Personalialia, relevante opleidingen en cursussen, werkervaring. Daarbij dient te worden aangegeven voor welke functie hij/zij wordt ingezet.
  
7. **Overige aandachtspunten** (voegen achter tabblad 6 van de offerte)  
Aandachtspunten die volgens de aanbieder van belang zijn voor de opdracht kunnen hier door de aanbieder worden aangedragen.

## 4 Procedure en randvoorwaarden

### 4.1 Minimumeis

Indien de aanbieder niet aan de onderstaande minimumeis voldoet zal de VWS de offerte niet in aanmerking nemen:

- Tenminste twee relevante referenties op te geven van opdrachten die in het verleden zijn uitgevoerd en niet ouder zijn dan drie jaar.

### 4.2 Gunningscriteria

De offertes worden beoordeeld aan de hand van onderstaande gunningcriteria.

- Kwaliteit van de voorgestelde aanpak: hierin wordt onder meer aandacht besteed aan de mate waarin de vraagstelling is begrepen, door u voorgestelde onderzoeksmethode en de geraamde omvang van het onderzoek, de helderheid van uw aanbieding en de mate waarin sprake is van projectbeheersing wat betreft de aspecten tijd en geld (60%);
- De kosten: Van belang is de hoogte van het geoffreerde bedrag; gehanteerde uur-/dagtarieven in verhouding tot de zwaarte van de functies van de uitvoerende medewerkers en de benodigde inzet (30%, waarvan 80% totaalbedrag en 20% tarieven);
- De kennis en ervaring van de voor deze opdracht door uw organisatie in te zetten functionarissen (mix van expertise), blijkende uit de bijgevoegde CV's (10%); >

Een overeenkomst wordt alleen gegund als de vereiste toestemmingen binnen VWS worden verkregen. Gunning van de opdracht wordt schriftelijk kenbaar gemaakt. Er is pas sprake van gunning van de opdracht op het moment dat door de betreffende onderneming een ondertekende overeenkomst is ontvangen. Mondelinge toezeggingen hebben geen rechtskracht.

### 4.3 Voorschriften voor het indienen van een offerte

Onderstaande procedure zal strikt worden gehanteerd:

- De offerte dient rechtsgeldig ondertekend en in tweevoud te worden ingediend.
- De offerte dient in een gesloten verpakking te worden aangeboden. Op de verpakking dient te worden vermeld: "Offerte Onderzoek Beveiligingseisen ten aanzien van identificatie en authenticatie voor toegang patiënt tot het Elektronisch Patiëntendossier (EPD)"
- De offerte moet uiterlijk 5 september 2008, voor 17.00 uur op het onderstaande adres aanwezig zijn:

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport  
FPB/ afdeling Inkoop  
t.a.v. <naam>  
Postbus 20350  
2500 EJ Den Haag  
Parnassusplein 5  
2511 VX Den Haag

U wordt verzocht uw aanbieding op 29 augustus en om uiterlijk 17.00 uur eveneens per e-mail in te sturen naar @minvws.nl. Uw schriftelijke aanbieding geldt echter als uitgangspunt bij de beoordeling.

Het risico van postvertraging is voor de aanbieder.

### 4.4 Verdere informatie

Vragen in het kader van deze offerteaanvraag kunt u per e-mail stellen aan <naam en email>  
Alle vragen zullen naar alle aanbieders beantwoord worden.

#### **4.5 Algemene randvoorwaarden**

- De offerte dient geheel vrijblijvend te zijn. De kosten van de offerte zijn voor rekening van de aanbieder.
- De aanbieder dient zijn onherroepelijke aanbieding 90 dagen na de sluitingstermijn van deze offerteaanvraag gestand te doen.
- Op de af te sluiten opdracht zullen de voorwaarden van toepassing zijn zoals beschreven in ..... Zie bijlage 3.
- De aanbieder dient alle intellectuele eigendomsrechten over te dragen aan het ministerie van VWS.
- Tenzij de door aanbieder in te zetten medewerkers hun dienstverband beëindigen, zal vervanging van medewerkers door de aanbieder alleen na schriftelijke toestemming van VWS mogen geschieden.

#### **4.6 Vertrouwelijkheid**

Deze offerteaanvraag zal volstrekt vertrouwelijk blijven en slechts aan medewerkers worden getoond die voor het uitbrengen van de offerte daarvan kennis moeten nemen. Evenmin zal door u op enigerlei wijze aan derden kennis worden gegeven van het feit dat Opdrachtgever een offerte heeft aangevraagd en/of van de gegevens die in dat verband door Opdrachtgever zijn of worden verstrekt. De vertrouwelijkheid zal ook worden bewaard wanneer de offerte niet tot de totstandkoming van een overeenkomst zal leiden.

## Bijlage 1 Algemene gegevens

### NAW gegevens

1. Naam onderneming	
2. Bezoekadres	
3. Postcode bezoekadres	
4. Plaats bezoekadres (land)	
5. Postadres	
6. Postcode postadres	
7. Plaats postadres (land)	
8. Naam 1e contactpersoon	
9. Functie 1 <sup>o</sup> contactpersoon	
10. Telefoonnummer 1 <sup>o</sup> contactpersoon	
11. E-mail adres 1 <sup>o</sup> contactpersoon	

## Bijlage 2 Formulier referenties

<b>REFERENTIE nr:</b>	
<b>Naam opdrachtgever:</b>	
<b>Naam contactpersoon:</b>	
<b>Adres en plaats:</b>	
<b>Telefoonnummer:</b>	
<b>Soort organisatie:</b>	
<b>Omschrijving aard soortgelijke opdracht:</b> (eventueel naam website)	
<b>Totale financiële omvang van de opdracht:</b>	
<b>Periode/duur van de opdracht:</b>	
<b>Uitgevoerde werkzaamheden:</b>	
<b>Was er sprake van een combinatie c.q. onderaanneming?*</b>	Ja / Nee *)
	indien ja:
<b>Naam combinant c.q. onderaannemer:</b>	
<b>Taakverdeling/ aard van de betrokkenheid:</b>	

## **Bijlage 3 Van toepassing zijnde voorwaarden (Los exemplaar)**